



COMUNE DI FRANCAVILLA AL MARE

**REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI
MATRIMONI CIVILI**

Adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 56 del 21/09/2012

ART. 1
OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

- Il presente regolamento disciplina le modalità dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui agli articoli 106 e seguenti del Codice Civile.
- La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

ART. 2
FUNZIONI

- La celebrazione dei matrimoni civili viene effettuata dal Sindaco che può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato, al Segretario Generale, agli assessori ed ai consiglieri comunali nonché ai cittadini che abbiano i requisiti per la elezione alla carica di consigliere comunale.

ART. 3
LUOGO, GIORNO ED ORA DELLA CELEBRAZIONE

- La celebrazione del matrimonio è di regola gratuita trattandosi di attività istituzionale, salvo quanto disposto dai successivi articoli del presente regolamento.
- I matrimoni devono essere celebrati nei giorni feriali e di apertura degli uffici all'interno della casa comunale e devono avere inizio e termine durante l'orario di servizio in vigore nel giorno della celebrazione.

ART. 4
CELEBRAZIONI IN LUOGHI DIVERSI E FUORI DALL'ORARIO DI SERVIZIO

- Su espressa richiesta effettuata da parte di uno degli sposi il matrimonio potrà essere celebrato nei seguenti luoghi:
 - nel palazzo denominato MU.MI. e precisamente:
 - nella sala galleria degli uffici;
 - chiostro;
 - sala ipogea 1;
 - sala ipogea 2;
 - nel Palazzo Sirena.
- I matrimoni celebrati ai sensi del presente articolo sono soggetti al nulla osta dell'ufficio comunale competente ed al preventivo pagamento della tariffa indicata nell'allegato A) che fa parte integrante e sostanziale del presente regolamento.
- Per le celebrazioni richieste nei giorni di sabato e domenica saranno preferite quelle per il 2° e 4° sabato e per la 1a e 3a domenica del mese.

ART. 5
ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio dello Stato Civile.

- La visita delle sale destinate alla celebrazione del matrimonio può essere effettuata dai richiedenti solo ed esclusivamente su appuntamento.
- La richiesta relativa all'uso delle sale a ciò adibite deve essere inoltrata almeno 15 giorni prima della data stabilita, compilando l'allegato modulo "B";
- L'Ufficio dello Stato Civile concede eventualmente il nulla osta di prenotazione e comunica gli estremi e le modalità per il pagamento per le ipotesi previste dall'art. 4;
- La prenotazione diverrà effettiva con la consegna della ricevuta di avvenuto pagamento da effettuarsi presso lo stesso ufficio.
- Il dipendente chiamato alla predisposizione degli atti preordinati alla celebrazione del matrimonio, avrà diritto alla corresponsione della percentuale del 40% delle tariffe indicate nell'allegato "A", riferite a ogni singolo luogo di celebrazione, attraverso uno specifico progetto di produttività, nel limite massimo annuo stabilito in sede di contrattazione decentrata integrativa;

ART. 6

ALLESTIMENTO DELLA SALA

- I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con ulteriori arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a spese e cura dei richiedenti.
- La sala dovrà essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.
- E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli od altro all'interno delle strutture comunali ed il Comune di Francavilla al Mare si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi e degli addobbi temporaneamente disposti dai richiedenti.

ART. 7

RESPONSABILITA' PER DANNI

- Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato ai soggetti richiedenti.
- In caso di violazione delle prescrizioni contenute nell'art. 6, salvo l'identificazione del soggetto responsabile, sarà addebitata ai richiedenti la somma di € 200,00 a titolo di contributo per le spese di pulizia.

ART. 8

PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO

- Copia del presente regolamento sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Francavilla al Mare affinché il pubblico ne possa prendere visione in ogni momento.

ART. 9

ABROGAZIONE

- Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari con esso contrastanti.

ALLEGATO "A" AL REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI

| LUOGO CELEBRAZIONE | COSTO ORARI APERTURA UFFICI | COSTO FERIALE ORARIO CHIUSURA UFFICI | COSTO FESTIVI |
|---------------------------|--|---|----------------------|
| UFFICIO SINDACO | GRATUITO | 150,00 | 300,00 |
| MU.MI – SALA GALLERIA | 100,00 | 200,00 | 400,00 |
| MU.MI. – CHIOSTRO | 100,00 | 200,00 | 500,00 |
| MU.MI. - IPOGEA 1 | 200,00 | 400,00 | 600,00 |
| MU.MI. - IPOGEA 2 | 300,00 | 500,00 | 800,00 |
| PALAZZO SIRENA | 300,00 | 500,00 | 1.000,00 |

Locali ove è consentito allestire il buffet:

UFFICIO DEL SINDACO

MU.MI - SALA GALLERIA

MU.MI – CHIOSTRO

PALAZZO SIRENA

Importo €. 250,00 per ogni giorno di utilizzo.

Locali ove è consentito allestire il pranzo o la cena nuziale:

PALAZZO SIRENA

Importo €. 500,00 per ogni giorno di utilizzo.