

**COMUNI ASSOCIATI**

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino  
Torrevecchia Teatina - Vacri - Villamagna

**AVVISO PUBBLICO PER L’ACCREDITAMENTO DI PROFESSIONISTI PER L’EROGAZIONE  
DI PRESTAZIONI INTEGRATIVE PER L’ASSISTENZA ALLA PERSONA NELL’AMBITO DEL  
PROGETTO INPS GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI “HOME CARE PREMIUM 2025-2028”.**

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 09 “VAL DI FORO”.**

**Premesse**

L’Inps ha, tra i propri compiti istituzionali, l’erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici iscritti alla Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali nonché dei loro familiari. L’Istituto destina parte delle risorse della suddetta Gestione a sostegno della non autosufficienza (DM n. 463/1998).

A tale scopo, INPS ha realizzato il Progetto denominato Home Care Premium – HCP. Attualmente, il progetto assiste, su tutto il territorio nazionale, circa 35.000 beneficiari, anche di minore età, in condizione di non auto sufficienza.

Attraverso il Progetto HCP 2025, integrato in data 15 maggio 2025, l’Inps garantisce, ai propri utenti, un progetto assistenziale formato da un contributo economico mensile, finalizzato all’assunzione diretta di assistenti familiari e, contestualmente, da interventi professionali di natura domiciliare.

Gli interventi integrati di base (assistente familiare) e professionali permettono un progetto assistenziale domiciliare funzionale alle necessità di ciascun beneficiario. Gli interventi professionali che possono essere previsti nel piano assistenziale sono:

- a) servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da terapeuta occupazionale;*
- b) servizi professionali di terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva;*
- c) servizi professionali di psicologia e psicoterapia;*
- d) servizi professionali di fisioterapia;*
- e) servizi professionali di logopedia;*
- f) servizi professionali di biologia nutrizionale e di dietistica;*
- g) servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive sia a soggetti minori di età e adulti in condizioni di disabilità effettuati dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico;*
- h) servizi professionali di infermieristica.*
- i) servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia, effettuati da operatore sociosanitario (OSS) e da operatore socioassistenziale (OSA).*

A ciascun beneficiario potranno essere riconosciute una o più delle sopra descritte prestazioni, nei limiti del budget assegnato in base al proprio ISEE Sociosanitario, e al livello di disabilità e non auto sufficienza.

Al fine di garantire i suddetti interventi a ciascun beneficiario del progetto, l’Ambito Territoriale Sociale di residenza deve richiedere a INPS l’adesione al Progetto HCP, individuando almeno un professionista per almeno 3 delle suddette prestazioni domiciliari.

In caso contrario, al beneficiario HCP sarà garantita l’erogazione del solo contributo economico. L’Ambito Territoriale Sociale n. 9 “Val di Foro”, al fine di garantire la continuità assistenziale, intende aderire al Progetto INPS HCP 2025.

**COMUNI ASSOCIATI**

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino  
Torrevecchia Teatina - Vacri - Villamagna

Con il presente Avviso, l’Ambito vuole quindi selezionare e accreditare professionisti qualificati per l’erogazione delle prestazioni integrative previste dall’Avviso pubblicato dall’INPS vigente nel periodo 1/07/2025 – 20/06/2028, per i comuni rientranti nell’Ambito: Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino - Torrevecchia Teatina – Vacri – Villamagna.

**La partecipazione alla presente procedura di accreditamento è a titolo gratuito e non comporta alcun obbligo in carico all’ATS in merito all’effettivo instaurarsi di un rapporto professionale con i beneficiari ammessi dall’INPS.**

**1. Oggetto dell’accreditamento**

L’elenco delle Prestazioni integrative domiciliari oggetto della presente Procedura di Accredimento è il seguente:

A	<i>Servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l’autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da <b>terapista occupazionale</b></i>
B	<i>Servizi professionali di <b>terapia della neuro e psicomotricità dell’età evolutiva</b></i>
C	<i>Servizi professionali di <b>psicologia e psicoterapia</b></i>
D	<i>Servizi professionali di <b>biologia nutrizionale e di dietistica</b></i>
E	<i>Servizi professionali di <b>fisioterapia</b></i>
F	<i>Servizi professionali di <b>logopedia</b></i>
G	<i>Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive, effettuati dall’<b>educatore professionale sociosanitario o dall’educatore professionale socio pedagogico</b></i>
H	<i>Servizi professionali di <b>infermieristica</b></i>
I	<i>Servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l’autonomia, effettuati da <b>operatore sociosanitario (OSS) e da operatore socioassistenziale (OSA)</b></i>

Per i servizi professionali indicati è necessaria l’iscrizione da parte del professionista al rispettivo Albo professionale di appartenenza, ad eccezione delle prestazioni effettuate da **operatore sociosanitario (OSS) e da operatore socioassistenziale (OSA)** per le quali è necessario il possesso dell’attestazione della relativa qualifica professionale. E’ escluso l’intervento di natura medica. Il soggetto richiedente l’accreditamento dovrà garantire l’ottimale espletamento del servizio.

**2. Richiedenti ammessi alla procedura di accreditamento**

Possono richiedere l’accreditamento esclusivamente i professionisti in forma singola in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socio – sanitarie:

- Iscritti nei rispettivi Albi di settore afferenti ai servizi per cui si chiede accreditamento, anche se privi di Partita IVA;
- Dipendenti di studi associati o società.

Si sottolinea che la figura del professionista potrà essere censita esclusivamente per una

**COMUNI ASSOCIATI**

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino  
Torrevecchia Teatina - Vacri - Villamagna

categoria: liberi professionisti o dipendenti. Non è ammessa alcuna forma di accreditamento per soggetti quali cooperative sociali, società, ETS, etc.

**3. Valore economico delle prestazioni**

Il soggetto richiedente l’accreditamento dovrà indicare la tariffa della prestazione e l’importo onnicomprensiva di tutti gli oneri di legge.

L’indicazione della tariffa applicata vincola i soggetti richiedenti per l’intero periodo progettuale, salvo eventuali modifiche richieste dall’INPS. Le tariffe proposte saranno assoggettate all’approvazione della Direzione centrale Credito Welfare e Strutture sociali INPS, alla quale spetta la verifica di congruità.

**4. Termini e modalità di presentazione dell’istanza di accreditamento**

Gli interessati dovranno presentare istanza di accreditamento a mezzo posta elettronica certificata PEC, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.francavilla.ch.it – entro e non oltre le ore 12:00 del 31 dicembre 2026.**

Farà fede la data attestante l’invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore. I richiedenti dovranno utilizzare, pena l’esclusione, l’apposito modulo allegato al presente avviso e allegare la copia di un documento di identità del firmatario dell’istanza, disponibile on line sul seguente sito: [www.comune.francavilla.ch.it](http://www.comune.francavilla.ch.it) da compilare in ogni sua parte

La dichiarazione mendace è punita ai sensi della legge penale. L’istanza dovrà essere acquisita agli atti del Comune di Francavilla al Mare entro il termine di scadenza del bando.

Ai sensi dell’art. 101 D.Lgs. n. 36/2023 si prevede il soccorso istruttorio. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni in fase di compilazione della domanda, di cui ai precedenti punti del presente Avviso, verrà assegnato un termine non superiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione, affinché possa essere regolarizzata. In caso di mancata regolarizzazione dell’istanza entro il termine all’uopo assegnato il richiedente verrà escluso dalla procedura in oggetto.

Si specifica inoltre, che l’istanza di accreditamento non costituisce una procedura per l’aggiudicazione di un appalto pubblico, quanto piuttosto un procedimento di accreditamento di fornitori qualificati che possono erogare i servizi e le prestazioni definite dal presente Avviso a favore degli utenti beneficiari del Progetto HCP 2025.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra il professionista accreditato e l’Ambito.

**5. Dichiarazioni**

Ciascun soggetto richiedente l’accreditamento, dovrà dichiarare, all’interno dell’istanza, il possesso di tutti i Requisiti sopra definiti, in relazione ai servizi per cui si chiede accreditamento. Le dichiarazioni sostitutive sono presentate e sottoscritte in conformità alle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Dovranno, inoltre, dichiarare di:

- di aver preso visione del presente Avviso di Accreditamento, e di accettarne integralmente i contenuti, sotto responsabilità civile e penale;
- di accettare che tutte le comunicazioni avvengano attraverso Posta Elettronica Certificata;
- nell’ambito delle prestazioni per cui si è stati accreditati e senza alcuna remunerazione aggiuntiva, essere disponibili all’apprendimento delle eventuali funzionalità tecniche ed operative degli strumenti tecnologici in uso agli utenti e ai soggetti accreditati, e alla partecipazione ad incontri di coordinamento gestionali a cura dell’Ufficio di Piano;
- di essere informato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in tema di Tutela dei dati, che i

**COMUNI ASSOCIATI**

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino  
Torrevecchia Teatina - Vacri- Villamagna

dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n.445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all’Autorità, secondo quanto previsto in proposito dall’art. 96 del D.Lgs. n. 36/2023.**

**6. Procedura di Accreditamento**

Le richieste di accreditamento saranno vagliate dall’Ambito Sociale che procederà, presso gli Enti competenti, alle verifiche relativamente alle dichiarazioni e ai requisiti di cui sopra ed al successivo accreditamento dei Soggetti proponenti per ciascun servizio per cui sono risultati in possesso dei requisiti previsti.

Tutti i professionisti in possesso dei suddetti requisiti, saranno censiti su piattaforma INPS in fase di adesione al progetto da parte dell’ATS, al fine di consentire la scelta dell’operatore da parte dei beneficiari. A seguito di validazione da parte dell’INPS dell’elenco dei professionisti indicati, gli stessi saranno inseriti nell’elenco dei soggetti accreditati per l’erogazione delle prestazioni integrative previste dal Progetto HCP 2025.

**7. Attivazione delle prestazioni e utilizzo del sistema di accreditamento**

L’elenco dei professionisti accreditati avrà formato digitale e sarà pubblicato sul portale dell’Inps nella sezione dedicata al progetto HCP e, ai soli fini della consultazione, sul sito dell’ATS. Il suddetto elenco riporterà per ciascuna prestazione l’elenco dei professionisti accreditati e delle tariffe orarie validate.

In favore di ciascun beneficiario l’operatore sanitario INPS, case manager, elabora un **Piano Assistenziale Individuale (PAI)**, assegnando, nel limite del budget di cura, una o più delle prestazioni oggetto di accreditamento. Il budget mensile varia da un minimo di 75 euro ad un massimo di 618 euro.

Il PAI ha durata fino al 30 giugno 2028. Le prestazioni assegnate hanno una periodicità settimanale o mensile, rispetto alla durata complessiva dell’intervento. Il PAI può essere periodicamente variato, modificando la tipologia e quantità delle prestazioni assegnate.

**8. Attivazione dei servizi e utilizzo del sistema di accreditamento**

Il beneficiario, consultato l’elenco dei professionisti accreditatisi per l’Ambito Territoriale potrà usufruire dei servizi professionali sopra indicati.

Il beneficiario delle “prestazioni integrative”, ovvero il tutore o l’amministratore di sostegno o il genitore, potrà contattare uno dei professionisti che risulteranno visibili in procedura per ciascun Ambito territoriale e fissare direttamente un appuntamento, inserito dal professionista stesso sulla sua area riservata.

**9. Fatturazione e pagamento delle prestazioni**

Le prestazioni potranno essere rese entro il budget stabilito a seguito di elaborazione del PAI dall’operatore sociosanitario dell’Inps. Le prestazioni professionali rese saranno rimborsate dall’INPS al professionista, con cadenza mensile, sulla base delle fatture inserite in procedura dallo stesso e convalidate dall’utente, a conferma dell’avvenuta erogazione della prestazione. La fattura dovrà essere caricata su piattaforma INPS dallo stesso professionista, nelle modalità successivamente definite dal medesimo Istituto.

L’INPS procederà con cadenza mensile al pagamento di ciascuna fattura emessa e caricata in piattaforma e convalidata dal beneficiario.

**COMUNI ASSOCIATI**

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino  
Torrevecchia Teatina - Vacri - Villamagna

**10. Decadenza dall’elenco dei soggetti attuatori**

La perdita di uno o più requisiti, come indicati nel presente Avviso, comporta la decadenza dall’inserimento dell’Albo in oggetto. La decadenza dall’inserimento nell’elenco è altresì causata dalle seguenti circostanze:

- gravi violazioni degli obblighi previsti dal Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), segnalate dal beneficiario dell’intervento allo Sportello Sociale Home Care Premium e/o Servizi Sociali territoriali;
- personale professionalmente non adeguato;
- personale non in possesso di titoli e/o qualifiche professionali richieste;
- gravi inosservanze delle norme in materia.

**11. Obblighi per gli iscritti nel registro**

Gli iscritti nell’Elenco sono tenuti a comunicare all’Ufficio Sociale del Comune di Francavilla al Mare ogni variazione dei dati trasmessi all’atto dell’iscrizione.

**12. Termini di validità dell’elenco**

L’elenco dei soggetti accreditati ha validità dal giorno dell’approvazione fino al 30/06/2028, salvo diverse disposizioni dell’INPS-gestione ex INPDAP rispetto a:

- eventuali interruzioni in tutto e in parte del progetto in oggetto per incompatibilità con le risorse in bilancio per ciascun anno finanziario art. 10 comma 10 Bando Pubblico Progetto “HOME CARE PREMIUM ASSISTENZA DOMICILIARE”;
- eventuali proroghe del progetto HCP 2025/2028.

**13. Prescrizioni**

Tutte le comunicazioni ai soggetti richiedenti verranno effettuate a mezzo PEC o Posta Elettronica Ordinaria a discrezione dell’Amministrazione, e, ove ritenuto occorrente, tramite raccomandata A/R. L’Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare e revocare la presente procedura, ovvero di non procedere all’accredito, senza che il richiedente possa avanzare alcuna pretesa.

**14. Verifiche e controlli**

Sono riconosciute al Servizio Sociale, al Servizio HCP, ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito all’espletamento delle prestazioni oggetto del presente Avviso.

I soggetti sopra indicati potranno, in ogni momento, anche senza preavviso, controllare e verificare il buon andamento delle stesse, promuovendo indagini conoscitive sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate, con particolare riferimento alla qualità delle prestazioni ed alla utilizzazione delle risorse, verificando l’ottemperanza di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso ed il rispetto delle norme in materia.

**15. Responsabilità per danni**

Il Soggetto Accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni o incidenti che possano per qualsiasi motivo verificarsi in conseguenza o in connessione all’espletamento del servizio stesso. Il Soggetto Accreditato è inoltre interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che comunque per l’esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

**COMUNI ASSOCIATI**

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino  
Torrevecchia Teatina - Vacri- Villamagna

**16. Trattamento dati personali**

Il trattamento dei dati personali verrà svolto in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 mediante l’adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell’art. 32 del Regolamento UE 679/16.

Nell’ambito dell’esame delle istanze, il Comune di Francavilla al Mare si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 (“GDPR”) mediante l’adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento, ai sensi dell’art. 32 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di procedere all’istruttoria dell’istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I diritti spettanti all’interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR, è il Comune di Francavilla al Mare.

Il Responsabile del Trattamento ai sensi art. 28 comma 1 del GDPR è il Dirigente del Settore I, Ad Interim dott.ssa Nunzia Buccilli.

Il Responsabile Protezione Dati (DPO) ai sensi dell’art. 37 del GDPR del Comune di Francavilla al Mare è il dott. Giovanni Battista Natale.

**17. Obblighi del soggetto accreditato in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il soggetto accreditato dovrà attenersi agli adempimenti ed obblighi di cui all’art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare alla produzione della dichiarazione con la quale assume l’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente commessa, indicando il numero di conto corrente aziendale dedicato dove dovranno essere liquidati i corrispettivi.

**18. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento per il presente Avviso è la dott.ssa Miranda De Ritis. In ordine alla presente procedura è possibile ottenere chiarimenti mediante la formulazione di quesiti da inoltrare, in tempo utile, al RUP, dott.ssa Miranda De Ritis al seguente indirizzo di posta elettronica: [miranda.deritis@comune.francavilla.ch.it](mailto:miranda.deritis@comune.francavilla.ch.it).

**19. Foro competente**

Il Tribunale competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Chieti.

Francavilla al Mare, li 10 aprile 2026

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
**F.to Dott.ssa Nunzia Buccilli**